



## UMOWA O KURS NAUKI JAZDY

Zawarta dnia .....

pomiędzy:

**1. Agnieszką Dulej**, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą „Akademia” Agnieszka Dulej z siedzibą w Łodzi przy ul. A. Struga 7, 90-420 Łódź, NIP: 7282421241, REGON 101050787

*zwanym dalej „Ośrodkiem”*

a

**2.** .....

zamieszkałym w .....

ul. ....

PESEL: .....

nr. telefonu: .....

*zwanym/q dalej „Osobą Szkoloną”*

*zwanymi wspólnie „Stronami*

### § 1. ZAKRES UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi szkoleniowej polegającej na przeprowadzeniu kursu, wymaganego do zdobycia uprawnień do kierowania pojazdami kat. .... zgodnie z programem szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami silnikowymi określonym w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców.
2. Strony wspólnie oświadczają, że usługa szkoleniowa określona w § 1 rozpocznie się dnia ..... i trwa do chwili kiedy Osoba szkolona może przystąpić do egzaminu niezbędnego do zdobycia uprawnień.
3. Cena obejmuje kurs w podstawowym zakresie, niezbędny do przystąpienia do egzaminu i nie obejmuje kosztów dodatkowych zajęć i godzin jazd.

### § 2. PRAWA I OBOWIĄZKI STRON

1. Ośrodek zobowiązuje się do przeprowadzenia rzetelnego, zgodnego z obowiązującymi przepisami prawa oraz metodyką szkolenia przyszłych kierowców kursu, którego zakończenie uprawnia do przystąpienia do egzaminu państwowego w zakresie zdobycia uprawnień, w ramach kategorii wskazanej w § 1 pkt. 1.
2. Ośrodek oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia do przeprowadzenia szkolenia, a także, że dysponuje odpowiednimi sprzętem, pomocami naukowymi, oraz kadrą dydaktyczną gwarantującą należytą realizację niniejszej umowy.
3. Osoba Szkolona zobowiązuje się do:

a) przedłożenia wszelkich, wymaganych prawem dokumentów, niezbędnych dla rozpoczęcia szkolenia

b) przedstawienia numeru profilu kandydata na kierowcę

c) uczestnictwa we wcześniej umówionych zajęciach praktycznych i teoretycznych, chyba że o nieobecności powiadomi Ośrodek z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem. W przypadku braku informacji we wskazanym terminie Osoba Szkolona traci godziny zajęć praktycznych, które zostały umówione – istnieje możliwość ich dokupienia w cenie:

Kat B - 40 zł za jedną godzinę szkoleniową

Kat B automat – 45zł za jedną godzinę szkoleniową

Kat C – 50zł za jedną godzinę szkoleniową

d) uczestnictwa w zajęciach w stanie trzeźwym i wolnym od jakichkolwiek środków odurzających w tym leków wpływających na percepcję, refleks i postrzeganie świata. W przypadku powzięcia przez instruktora podejrzeń co do stanu Osoby Szkolonej, na miejsce zostanie wezwana policja celem oceny czy znajduje się pod wpływem ww. substancji. Odmowa poddania się badaniu lub stwierdzenie naruszenia powyższych zasad skutkuje natychmiastowym wypowiedzeniem niniejszej umowy, bez możliwości ubiegania się o zwrot opłaty za szkolenie

e) wykonywania i stosowania się do wszystkich uwag i poleceń wydawanych przez instruktora w ramach odbywanego kursu, Ośrodek nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe z niezastosowania się do poleceń instruktora

f) przystąpieniem do zaliczenia egzaminu wewnętrznego z teorii oraz praktyki. Uczestnik kursu rozumie, że zaliczenie egzaminu wewnętrznego jest warunkiem dopuszczenia do egzaminu państwowego

g) oświadcza, że zapoznała się z treścią niniejszej Umowy, rozumie jej postanowienia, a także, że została pouczona o zasadach zachowania na placu manewrowym na którym będzie szkolona oraz zobowiązuje się przestrzegać wszystkie w/w zasady i postanowienia niniejszej Umowy

4.

a) Osoba Szkolona zobowiązuje się do ukończenia kursu w terminie sześciu miesięcy od dnia określonego w § 1 pkt. 2.

b) W przypadku przekroczenia tego terminu Ośrodek zastrzega sobie możliwość zmiany warunków finansowych, które zostaną określone o cennik obowiązujący w dniu przystąpienia do kontynuacji kursu po upływie okresu o którym mowa w ust. 4a – zmiana warunków finansowych następuje poprzez złożenie jednostronnego oświadczenia przez Ośrodek

c) W przypadku przekroczenia terminu 6 miesięcy do ukończenia kursu, Osoba szkolona – przed przystąpieniem do kontynuacji kursu – zobowiązana jest do dokonania dopłaty stanowiącej różnicę pomiędzy ceną obowiązującą w dniu przystąpienia do kontynuacji kursu po upływie opłaconego okresu sześciomiesięcznego, a ceną wcześniej uiszczoną

d) Jeśli Osoba szkolona nie ukończy kursu w okresie kolejnych sześciu miesięcy zapisy ust. 4 a-c stosuje się odpowiednio aż do dnia zakończenia przez nią kursu. Zasada ta ma zastosowanie aż do ukończenia kursu przez Osobę szkoloną

5. Umyśle spowodowanie przez Osobę Szkoloną zagrożenia życia lub zdrowia, siebie, instruktora lub innych uczestników ruchu drogowego, a także mienia szkoły, lub innego mienia znacznej wartości powoduje natychmiastowe wypowiedzenie niniejszej umowy bez możliwości ubiegania się o zwrot opłaty za szkolenie

6. W przypadku notorycznego naruszania obowiązków określonych w niniejszej umowie lub lekceważącej,

wulgarnej, agresywnej postawy Osoby Szkolonej, Ośrodek ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym z zachowaniem uiszczonego wynagrodzenia.

7. W przypadku składania przez Osobę szkoloną wniosków/ pism wymagających odpowiedzi Ośrodka, Ośrodek ma 48 godzin od daty wpływu pisma na udzielenie pisemnej odpowiedzi. Udzielenie pisemnej odpowiedzi może się odbyć poprzez przesłanie stanowiska Ośrodka na wskazany przez Osobę szkoloną adres email lub przez przesłanie go listem poleconym na adres Osoby szkolonej. Dla zachowania terminu wystarczy również nadanie listu poleconego w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego w w/w terminie.
8. Ośrodek ma również 48 godzin na zwolnienie Profilu Osoby szkolonej.

### § 3. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

I. Strony ustalają koszt przeprowadzenia szkolenia na kwotę ..... płatną z góry, przed rozpoczęciem szkolenia, na rachunek Ośrodka wskazany poniżej:

35 1090 2590 0000 0001 4450 3856

lub gotówką w oddziale prowadzącym szkolenie.

2. Osoba szkolona może złożyć wniosek o rozłożenie płatności na nieoprocentowane raty:

I rata - opłata wpisowa – nie mniej niż: .....

II rata - przed rozpoczęciem części praktycznej kursu: nie mniej niż 50% ..... ceny kursu

III rata - do 10 godziny części praktycznej kursu – nie mniej niż .....

IV rata – uregulowanie pełnej (pozostałej) należności ustalonej w punkcie pierwszym powinno zostać opłacone do 18 godziny części praktycznej kursu

Brak wpłaty w ww. terminach skutkuje wstrzymaniem szkolenia do momentu uregulowania należności.

3. Opłata jednostkowa za szkolenie rozkłada się proporcjonalnie do ilości godzin w ramach danego szkolenia oraz ceny ustalonej za kurs między stronami i zapisanej w umowie.
4. Ośrodek oświadcza, że uregulowanie przez Osobę Szkoloną całości zobowiązania wobec Ośrodka jest warunkiem niezbędnym do uzyskania Zaświadczenia o ukończeniu szkolenia.

### § 4. ZMIANA OŚRODKA

1. Osoba Szkolona ma prawo do zmiany Ośrodka w trakcie szkolenia. W takim przypadku dotychczasowy ośrodek wystawia Osobie Szkolonej wtórnik karty przeprowadzonych zajęć, celem kontynuacji szkolenia w innym ośrodku.
2. W przypadku chęci zmiany Ośrodka, Osoba Szkolona zobowiązana jest do pokrycia dotychczasowych kosztów szkolenia.

### § 5. DANE OSOBOWE

Osoba Szkolona oświadcza, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Ośrodek w celu i zakresie niezbędnym dla realizacji niniejszej umowy.

### § 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygać będzie każdorazowo sąd właściwy miejscowo dla siedziby Ośrodka.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa została sporządzona w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*OSOBA SZKOLONA*

*OŚRODEK*